

**Vertrag Nr.: .....**  
**über die Erstattung eines Sachverständigengutachten**

Herr/Frau/Firma.....  
.....  
( Auftraggeber )

beauftragt

Herrn PUCKL JOSEF, Drosselweg 3, 92660 Neustadt Waldnaab  
öffentlich bestellter und vereidigter Sachverständiger für das  
**Metallbauer-Handwerk**  
( Auftragnehmer )

mit der Erstattung eines schriftlichen / mündlichen Gutachtens zu folgenden Fragen:  
( knappe u. eindeutige Auftragsformulierung )

.....  
.....  
.....

1. Das Gutachten wird für folgenden Zweck erstattet:  
.....
  
2. Das Gutachten soll zur Erreichung dieses Zweckes folgenden  
Personen/Stellen vorgelegt werden:  
.....
  
3. Der Auftraggeber ermächtigt den Sachverständigen, Verbindung mit der  
Gegenseite aufzunehmen und diese insbesondere zum Ortstermin zu laden.
  
4. Der Auftraggeber stellt dem Sachverständigen folgende Unterlagen zur  
Verfügung:  
.....  
.....
  
5. Die Kosten für die Tätigkeiten / Gutachten werden nach Aufwand, der  
Stundensatz generell für alle mit der Tätigkeit / Gutachten zusammen-



hängenden Arbeiten nach dem Justizvergütungs- und -entschädigungsgesetz zu § 9 Abs.1 Satz 1 (JVEG) Honorargruppe 6, verrechnet.

6. Bedarf es der Zuziehung einer Hilfskraft, so beträgt deren Stundensatz 25,50€
7. Zu den jeweiligen Einzelkosten kommt die gesetzliche Mehrwertsteuer hinzu.
8. Der Sachverständige erhält vor Aufnahme seiner Tätigkeit einen Kostenvorschuß in Höhe von Euro..... ( in Worten: .....)  
welche bis zum ..... auf das Konto .....  
zu überweisen sind.
9. Der Auftraggeber wünscht .... Stück Exemplare des Gutachtens und .... Stück Ausfertigungen, zu übersenden an die oben angegebene Anschrift des Auftraggebers.
10. Der Sachverständige haftet nur für Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit, also nicht im Falle leichter Fahrlässigkeit. Soweit der Sachverständige im Rahmen des von ihm zu erstattenden Gutachtens eine Rechtsfrage berührt oder im Zusammenhang mit diesem Auftrag einen Rechtsrat erteilt, wird die Haftung in der Rechtsprechung zugelassenen Maße ausgeschlossen, weil die Klärung von Rechtsfragen nicht zu den Aufgaben des Sachverständigen gehört.
11. Die beigefügte Zweitausfertigung ist vom Auftraggeber zu unterschreiben und an den Sachverständigen zurückzusenden, damit jede Seite je einen Vertrag mit beiden Unterschriften hat.
12. Der Sachverständige nimmt die Arbeit auf, sobald der Auftraggeber die Voraussetzungen der Nr.: 8 und Nr.: 11 erledigt bzw. ausgeführt hat.

....., den .....  
( Ort ) ( Datum )

.....  
( Auftraggeber )

.....  
( Sachverständiger )

## **Widerrufsbelehrung**

( für Sachverständigenverträge die außerhalb von Geschäftsräumen oder im Fernabsatz geschlossen werden )

Für Verbraucher gilt folgendes Widerrufsrecht:

(Verbraucher ist jede natürliche Person, die ein Rechtsgeschäft zu Zwecken abschließt, die überwiegend weder ihrer gewerblichen noch ihrer selbstständigen beruflichen Tätigkeit zugerechnet werden können.)

### **Widerrufsrecht**

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tage des Vertragsabschlusses.

Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns (Name, Anschrift und soweit verfügbar Telefon- und Telefaxnummer sowie E-Mail-Adresse des Sachverständigen) mittels einer eindeutigen Erklärung (z.B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist.

Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

### **Folgen des Widerrufs**

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstige Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.

Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistungen während der Widerrufsfrist beginnen sollen, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

### **Erklärung des Verbrauchers:**

Ich bestätige, dass ich folgende Dokumente erhalten habe:

- Sachverständigenvertrag und AGB
- Widerrufsbelehrung
- Widerrufsformular
- Einwilligungserklärung zum sofortigen Tätigwerden

Ich bin einverstanden und verlange ausdrücklich, dass Sie vor Ende der Widerrufsfrist mit der beauftragten Dienstleistung, mit der „Erstellung des Sachverständigen-gutachtens“ sofort beginnen. Mir ist bekannt, dass ich bei vollständiger Vertrags-erfüllung durch Sie mein Widerrufsrecht verliere ( § 356 Abs. 4 BGB )

- Ja
- Nein

.....  
Ort, Datum, Unterschrift

**Bitte vollständig ausgefüllt und unterschrieben zurück an:**

**Metallbau Office GmbH, Drosselweg 3, 92660 Neustadt a. d. Waldnaab  
oder per Telefax an: 09602 1340**

---

### Muster-Widerrufsformular

*(Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es zurück.)*

- An METALLBAU Office GmbH, Drosselweg 3, 92660 Neustadt a. d. Waldnaab,  
Telefon + Fax: 09602 1340 , Email: puckl.josef(at)metallbau-office.de
- Hiermit widerrufe(n) ich/wir ( \* ) den von mir/uns ( \* ) abgeschlossenen Vertrag über die Erbringung der folgenden Dienstleistung ( \* )die Erbringung der folgenden Dienstleistung ( \* )
- Bestellt am ( \* ):                      erhalten am ( \* ):
- Name des/der Verbraucher(s):
- Anschrift des/der Verbraucher(s):
- Unterschrift des/der Verbraucher(s) (nur bei Mitteilung auf Papier):
- Datum:
- ( \* ) Unzutreffendes streichen